

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	1/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

〈令和 8 年 4 月 1 日 改正〉

当施設は介護保険の指定を受けています
(鳥取県指定 第 3170200822 号)

当施設はご契約者に対して指定介護保険施設サービスを提供します。施設の概要や提供されるサービスの内容、契約上ご注意いただきたいことを次の通り説明します。

※当施設への入居は、原則として要介護認定の結果「要介護」もしくは「要支援」と認定された方が対象となります。

[目次]

1. 施設経営法人
2. ご利用施設
3. 事業の目的
4. 施設の概要
5. 職員体制
6. 職務内容
7. 職員の勤務体制
8. 提供サービスの概要
9. 特定施設入居者生活介護利用料金
10. 利用料金のお支払方法
11. 利用料の改定方法
12. 退居時の精算
13. 入居者が介護居室又は一時介護室に移る場合の条件および手続き
14. 緊急時の対応
15. 事故発生時の対応
16. 損害賠償について
17. 非常災害対策
18. 虐待の防止について
19. 身体拘束について
20. 施設における個人情報の保護・開示について
21. 協力医療機関
22. 当施設ご利用の際に留意いただく事項
23. 住み替えが必要となる場合
24. 契約者の義務
25. 契約の終了
26. 特定施設入居者生活介護事業所なんぶ幸朋苑の特徴
27. 苦情解決体制について
28. 重要事項説明書の内容変更について
29. 第三者評価の実施状況
30. その他

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	2/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

1 施設経営法人

- (1) 法人名 社会福祉法人こうほうえん
(2) 法人所在地 境港市誠道町 2,083 番地
(3) 電話番号 0859-24-3111
(4) 代表者氏名 理事長 廣江 晃
(5) 設立年月日 昭和 61 年 7 月 3 日

2 ご利用施設

- (1) 施設の種類 特定施設入居者生活介護
平成 14 年 4 月 1 日指定(予防平成 18 年 4 月 1 日指定)
鳥取県第 3170200822 号
- (2) 施設の名称 特定施設入居者生活介護事業所 なんぶ幸朋苑
(3) 施設の所在地 鳥取県米子市石井 1238 番地
(4) 電話番号 0859-26-5566 ファクス番号 0859-26-5570
(5) 管理者氏名 施設長 山脇 一也
(6) 当施設の運営方針
『わたくしたちは、サービス業のプロとして正しい情報を伝達し、
自分が受けたい保健・医療・福祉サービスの提供改善に努めます』
- (7) 開設年月日 平成 14 年 4 月 1 日
(8) 入居定員 24 人 (介護予防を含む) ケアハウス入居者含む 総定員 50 名

3 事業の目的

この事業所において、入浴、排泄、食事等の介護、その他日常生活の世話、機能訓練及び療養上の世話を行うことにより入居者の能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう、各種サービスを提供することを目的といたします。

4 施設の概要

構造 鉄筋コンクリート造 4 階建 (耐火建築)
延べ床面積 2, 161. 65 m²

主な設備の種類	数	備考	主な設備の種類	数	備考
食堂	1		特殊浴室	1	
機能訓練室	1	共用	居室	24	
一般浴室	3		共同トイレ	1	

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	3/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

5 職員体制

職 種	員数	備 考	職 種	員数	備 考
管理者	1		介護福祉士	8	兼務 1
生活相談員	1		介護士	1	
看護職員	1		援助員	2	
介護支援専門員	1	兼務	管理栄養士	1	兼務
嘱託医(歯科)	1		機能訓練指導員	1	
			事務員	1	兼務

6 職務内容

職 種	職務内容
管理者	施設運営基準に基づく職員の管理、業務の把握を一元的に行い、必要に応じ指揮命令を行う。
生活相談員	入居者の日常生活上の相談、援助を行う。
介護支援専門員	特定施設サービス計画の作成を行う。
看護職員	入居者の健康状態の把握を行い、必要に応じて看護の提供を行う。
介護職員	入居者が自立した日常生活を送られるよう、必要な便宜の供与を行う。
管理栄養士	入居者の栄養や身体状況、嗜好を考慮した献立による食事の提供を行う。
機能訓練指導員	入居者のリハビリの必要性に応じて計画を立て訓練を実施する。

7 介護職員の勤務体制

勤務体制	時 間	勤務体制	時 間
早 番	7 : 00～16 : 00	遅 番	10 : 15～19 : 15
	7 : 30～16 : 30		10 : 30～19 : 30
			13 : 30～22 : 30
日 勤	8 : 30～17 : 30	夜 勤	22 : 15～07 : 15
夜間体制	職員 1 名で行います		

8 提供サービスの概要

- ① 食 事 管理栄養士の作成したメニューを提供いたします。
- ② 入 浴 入居者の状態に合わせた入浴方法でご入浴いただきます。
- ③ 日常生活援助 施設サービス計画に従って提供いたします。
- ④ 機能訓練 必要に応じて機能訓練指導員による訓練を実施いたします。
- ⑤ 健康管理 かかりつけ医師及び看護・介護職員により健康管理いたします。
- ⑥ 相談及び援助 日常生活に関する悩みや介護サービスに関すること等、何でもご相談に応じさせていただきます。
- ⑦ 施設サービス計画 法人独自の方式にて作成し、その人らしい生活を追求します。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	4/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

9 特定施設入居者生活介護利用料金

<利用料金>

対象収入による階層区分		利用料金（月額）			
		生活費	サービスの提供に要する費用	居住に要する費用	合計
1	1,500,000 円以下	46,336	10,000	17,979	74,315
2	1,500,001～1,600,000	46,336	13,000	17,979	77,315
3	1,600,000～1,700,000	46,336	16,000	17,979	80,315
4	1,700,001～1,800,000	46,336	19,000	17,979	83,315
5	1,800,001～1,900,000	46,336	22,000	17,979	86,315
6	1,900,001～2,000,000	46,336	25,000	17,979	89,315
7	2,000,001～2,100,000	46,336	30,000	17,979	94,315
8	2,100,001～2,200,000	46,336	35,000	17,979	99,315
9	2,200,001～2,300,000	46,336	40,000	17,979	104,315
10	2,300,001～2,400,000	46,336	45,000	17,979	109,315
11	2,400,001～2,500,000	46,336	50,000	17,979	114,315
12	2,500,001～2,600,000	46,336	57,000	17,979	121,315
13	2,600,001～2,700,000	46,336	64,000	17,979	128,315
14	2,700,001～2,800,000	46,336	71,000	17,979	135,315
15	2,800,001 円以上	46,336	78,000	17,979	142,315

- ・ 利用料金は、収入によって上記のように異なります。
- ・ 利用料金は、年度毎に 7 月に変更させていただきます。
- ・ 電気料金、電話料金の自室分使用料、洗濯代は自己負担していただきます。
- ・ 水道料金はお一人様一律に 4,000 円負担していただきます。
- ・ 11 月から 3 月までは、生活費地区別冬期加算として、1 月当り 2,283 円必要です。
- ・ 特別食・日常生活支援サービスの提供にかかる費用は別途定める額を負担していただきます。
- ・ 1 日 3 食を欠食された場合は食事材料費を含む 800 円を返金いたします。(要 1 日前届出)
- ・ インターネット利用は別紙契約書によります。ご希望の方は別途ご相談下さい。
- ・ 死亡退居の場合、居室が明け渡されるまでは占有状態にあるため、その間の居住に要する費用をいただきます。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	5/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

< 特定施設入居者生活介護費 (介護予防を含む) > 負担割合 1 割の場合 概算

要介護度及びサービス利用料金①	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5
	2,050 円	3,350 円	5,730 円	6,400 円	7,100 円	7,750 円	8,440 円
介護保険から給付される金額②	1,845 円	3,015 円	5,157 円	5,760 円	6,390 円	6,975 円	7,596 円
サービス利用に係る自己負担額③ (①-②)	183 円	313 円	542 円	609 円	679 円	744 円	813 円
自己負担額合計④(月額) (③×30 日)	5,490 円	9,390 円	16,260 円	18,270 円	20,370 円	22,320 円	24,390 円

- ・ 上記自己負担額③、④の金額は介護保険証及び負担割合証の負担割合に準じて算定します。
- ・ 各種加算 I についても同様に、自己負担額①の金額は負担割合証の負担割合に準じます。
- ・ 自己負担割合が 2 割、3 割の方には別途自己負担分を提示し、料金説明をさせていただきます。
- ・ ③のサービス利用に係る自己負担額には、サービス提供体制強化加算 22 円/日(介護職員の内、介護福祉士の占める割合が 7 割以上配置されている場合)、夜間看護体制加算 9 円/日(看護師を配置し 24 時間の連絡体制が確保されている場合。要支援除く)が算定されています。

【各種加算 I】※入居者の 1)協力医療機関連携、2)生活機能向上連携、3)口腔・栄養スクリーニング、4)退院・退所時連携、5)若年性認知症入居者受入、6)個別機能訓練、7)看取り介護、9) 退居時情報提供 10) 高齢者施設等感染対策向上、11) 新興感染症等施設療養費、12) 生産性向上推進体制の各種加算に対し、お支払頂く利用料金は下記の通りです。

加算項目	サービス利用に係る自己負担額	加算内容説明
1) 協力医療機関連携	40 円/月	看護職員が、協力医療機関または当該入居者の主治医に対し、当該入居者の健康状態について月に 1 回以上情報を提供した場合
	100 円/月	協力医療機関との間で当該入所者等の病歴等の情報を共有する会議を定期的開催する等連携を図ることで加算されます。
2) 生活機能向上連携	200 円/月 (個別機能訓練加算算定の場合は 100 円)	老健等の理学療法士等が職員と共同で、アセスメントを行い、個別機能訓練計画を作成し職員が計画に基づき訓練を実施した場合
3) 口腔・栄養スクリーニング	1 回 20 円 (6 月に 1 度を限度)	利用開始時及び利用中 6 か月毎に当該入居者の口腔の健康状態及び栄養状態の確認を行い、その情報を担当する介護支援専門員へ文書共有した場合
4) 退院・退所時連携	30 円/日 (入居から 30 日以内)	医療提供施設を退院・退所して入居(再入居)される入居者の受入の際、入居後の生活に不安がないように連携・情報共有していく場合(介護予防除く)
5) 若年性認知症入居者受入	120 円/日	若年性認知症の方を入居受入れした場合

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	6/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

加算項目	サービス利用に係る 自己負担額	加算内容説明
6) 個別機能訓練		入居者の心身の状態を把握、個別に機能訓練計画を作成し、定期的に機能訓練を実施した場合
(I)	12 円/日	
(II)	20 円/月	(I) を算定している入所者について、個別機能訓練計画等を厚生労働省に提出し、機能訓練の適切かつ有効な実施のために必要な情報を活用した場合
7) 看取り介護 (I)		医師・看護・介護職員等が共同して、入居者、家族と共に行う看取り介護を行った場合
31 日から 45 日	72 円/日	
4 日から 30 日	144 円/日	
前 2 日・3 日	680 円/日	
死亡日	1,280 円/日	
8) 科学的介護推進体制		入居者ごとの ADL 値、栄養状態、口腔機能、認知症の状況その他の入居者の心身の状況等に係る基本的な情報を厚生労働省に提出した場合
科学的介護推進体制 (I)	40 円/月	
9) 退居時情報提供	250 円/回	入院先医療機関に対して入院する利用者の心身の状況、生活歴等を示す情報を提供した場合
10) 高齢者施設等感染対策向上		第二種協定指定医療機関との間で振興感染症の発生時等の対応を確保している場合
(I)	10 円/月	
(II)	5 円/月	3 年に 1 回以上施設内で感染者が発生した場合の感染制御に係る実地指導を受けていること
11) 新興感染症等施設療養費	240 円/日	厚生労働大臣が定める感染症に感染した場合、適切な感染対策を行った上で該当する介護サービスを行った場合
12) 生産性向上推進体制		(II) の要件を満たしデータによる業務改善の取組による成果が確認でき、見守り機器等を複数導入している
(I)	100 円/月	
(II)	10 円/月	生産性向上ガイドラインに基づいた改善活動を継続的に行っていること

※介護職員処遇改善加算として 1 ヶ月のサービス費の総額 (①基本サービス料金+各種加算の合計額) に対し 12.8%に相当する額を算定します。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	7/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

※前記「サービス提供体制強化」「夜間看護体制」「科学的介護推進体制加算」の各加算は体制加算となり全員に、その他の加算は個別に該当された方のみ算定します。

※『9 特定施設入居者生活介護利用料金<利用料金>』対象収入階層区分による月額に<特定施設入居者生活介護費>の要介護度に応じた自己負担額月額および該当する加算の合計が月の支払い額となります。但しオムツ使用料、医療費は、別途必要になります。

※介護給付費体系の変更があった場合契約書第8条に基づき利用料金を変更します。変更は事前に通知し、同意を得るものとします

<介護保険対象外サービス利用料> 令和元年5月1日以降の利用開始より適用

- 職員数が、厚生労働省令第37号(平成11年3月31日)の第175条に定める人員基準を超えて人員配置が手厚い場合、入居者の収入に応じて以下の5段階を設けさせていただきます。

所得階層	内容	負担割合	
第1段階	住民税非課税世帯で高齢福祉年金を受給している方、生活保護を受給している方	0%	
第2段階	・住民税非課税世帯で合計所得金額と年金(課税・非課税)収入額の合計が80万円以下の方 ・預貯金額 単身650万円、夫婦1,650万円以下	0%	
第3段階①	・住民税非課税世帯で合計所得金額と年金(課税・非課税)収入額の合計が80万円超120万円以下の方 ・預貯金額 単身550万円、夫婦1,550万円以下	0%	
第3段階②	・住民税非課税世帯で合計所得金額と年金(課税・非課税)収入額の合計が120万円超の方 ・預貯金額 単身500万円、夫婦1,500万円以下	0%	
第4段階	課税世帯で収入(非課税の年金・恩給等含む) 280万円未満	第1段階から第3段階、及び第5段階に該当しない者 (65歳未満単身105万円超、夫婦161万円超、 65歳以上単身155万円超、夫婦211万円超)	25%
	280万円以上 第5段階未満		75%
第5段階以上	世帯内の第1号被保険者の課税所得が145万円以上であり、かつ、世帯内の第1号被保険者の収入が合計520万円(第1号被保険者が1人のみの場合は383万円)以上	100%	

- 次の要件を満たす場合、人員配置が手厚い場合の介護サービス利用料を受領させていただきます。

- ・看護・介護職員の人数が、居宅サービス基準等に基づき算出された人数に2人を加えた人数以上であること

- 以下計算式①、②により月額利用料を算出します。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	8/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

- ① 2人を超える職員数×介護職員平均人件費年額（法定福利費込）÷定員数÷12
 ② 上記①で算出した額に、上記1の各階層に応じた負担割合を乗算

10 利用料金のお支払方法

前記の料金・特定施設入居者生活介護費・費用は、1か月ごとに計算し、ご請求いたしますので、月末日までに以下のいずれかの方法でお支払ください。（1か月に満たない期間のサービスに関する利用料金は、利用日数に基づいて計算した金額とします。）

ア. 金融機関口座からの自動引き落とし 振替日は毎月 20 日です。休日の場合は翌営業日となります。 登録月、事務処理上窓口での支払いをお願いすることがあります。	
イ. 下記指定口座への振込み 山陰合同銀行 米子西支店 普通 2736340 (特定施設ご入居の方は上記口座へお願いします)	≪口座名義≫ 社会福祉法人 こうほうえん 特定施設入所者生活介護 なんぶ幸朋苑 理事長 廣江 晃
ウ. 窓口での現金支払	

11 利用料の改定方法

利用料（光熱水費・欠食代を除く）は、軽費老人ホーム設備及び運営に関する基準第 16 条に基づき設定しています。今後変更が認められている費目について変更する場合は、介護給付費体系の変更に伴う利用料金の変更同様、事前に通知し、同意を得るものとします。

12 退居時の精算（原状回復の範囲）

別紙ケアハウス入居契約書第 12 条に定める原状回復の範囲は、畳表の取り換え、裏返し、障子紙・ふすま紙・壁紙の張り替え、電球、蛍光灯の取り換え、ハウスクリーニングとし、その他故意過失により生じた修繕箇所は退居時契約者にご精算いただきます。ただし、協議の上修繕が不要なものは現状のままとします。

13 入居者が介護居室又は一時介護室に移る場合の条件および手続き

一時介護室は設けていませんが、特定施設入居者生活介護に移行する条件は、介護保険の居宅サービスを利用しても生活の継続が困難な場合です。定員 24 名の枠内で移行が可能です。介護サービス提供の都合上、対象となる入居者を特定施設入居者側の居室で介護させていただきます。原則、居室を移っていただき、従前居室の原状回復費用は契約者の負担になります。

14 緊急時の対応法

利用期間中に容体の変化等があった場合は、事前の打ち合わせにより、協力病院、救急隊、かかりつけ医療機関、親族等に連絡を致します。

15 事故発生時の対応

サービスの提供により事故が発生した場合には、速やかに市町村・家族等に連絡を行うとともに、必要な措置を講じます。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	9/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

16 損害賠償について

当事業所において、事業者の責任によりご契約者に生じた損害については、事業者は速やかにその損害を賠償します。守秘義務に違反した場合も同様とします。

ただし、その損害の発生について、ご契約者又はその家族等に故意または過失が認められる場合には、契約者の置かれた心身の状況を斟酌して相当と認められるときに限り、事業者の損害賠償額を減じる場合があります。

17 非常災害対策

- (1) 火災、地震、水害等の非常災害に関して、具体的な対処計画を立て、それら非常災害に備えて、年2回以上定期的に避難、救出その他必要な訓練を行います。
- (2) 災害時等における業務継続計画(BCP)を策定し、可能な限り業務が維持・継続できるよう図ります。また、業務継続計画は定期的に見直しを行っていきます。

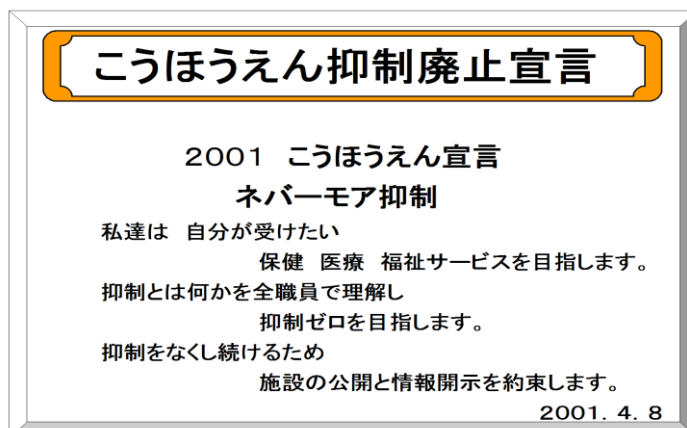
18 虐待の防止について

当施設では、ご利用者の人権擁護・虐待の発生防止のために、以下に掲げる必要な措置を講じます。

- (1) 虐待防止に関する責任者を設置します。 虐待防止責任者：施設長 山脇一也
- (2) 研修等を通じて、従業者の人権意識向上や知識向上に努めます。
- (3) 虐待防止委員会を設置し、定期的に委員会を開催して虐待防止に係る検討・対応を行うこととします。
- (4) 成年後見制度の利用を支援します。
- (5) サービス提供中に、当該事業所従業者又は養護者（利用者の家族等高齢者を現に擁護する者）による虐待を受けたと思われる利用者を発見した場合は、速やかに、これを市町村に通報します。
- (6) 従業者が支援にあたっての悩みや苦労を相談できる体制を整えるほか、従業者が利用者等の権利擁護に取り組める環境の整備に努めます。

19 身体拘束について

当施設では、ご利用者に対する身体拘束を廃止する為、下記に掲げる「抑制廃止宣言」を提示しています。



文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	10/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25 版		承認	廣江晃

20 施設における個人情報の保護・開示について

法人で定める、個人情報保護基本方針に従い、最大限の配慮を行います。又、ご質問やお問合せ、あるいは、開示、訂正、削除、利用停止等の依頼について、担当窓口を定め責任ある対応に努めます。担当窓口は、『27 苦情等申立先 - ①なんぶ幸朋苑 ご利用者相談・苦情担当』と同じです。

21 協力医療機関

米子医療センター 米子市車尾4 - 1 7 - 1 電話 0859 - 33 - 7111
野坂歯科医院 米子市福市1 7 2 5 - 1 電話 0859 - 26 - 3535

22 当施設ご利用の際に留意いただく事項

- ①来訪・面会 特に時間の制限はありませんが、他のご利用者の迷惑にならないようご配慮ください。
- ②外出・外泊 外出・外泊の際には、行き先・帰宅時間を職員にお申し出ください。
- ③医療機関での受診 受診が必要な場合、協力医院を中心に医療機関への受診を致します。
- ④居室・設備・器具の利用 施設内の居室や設備、器具は本来の用法にしたがってご利用下さい。これに反して利用され、破損等が生じた場合、賠償していただくことがございます。
- ⑤火器の持ち込み 灯油ストーブの持ち込み使用は禁止致します。
- ⑥喫煙・飲酒 健康上問題が無ければ、職員の管理の元決められた場所にて可能ですので、お申し出下さい。
- ⑦迷惑行為等 暴力・騒音等、他の入居者の迷惑になる行為は禁止されております。
- ⑧宗教・政治活動 施設内で他の入居者に対する宗教活動、および政治活動はご遠慮ください。
- ⑨動物飼育 施設内へのペットの持ち込み、及び飼育はお断り致します

23 住み替えが必要となる場合

- ① 認知症症状の出現、重篤化により他のご利用者への迷惑となる状況が発生した場合
 - ② 医療依存度が高くなり、ご家族による医療機関への受診やかかりつけ医の往診では生活の継続が困難な場合
- ※ 住み替えが必要となった場合、居宅介護支援事業者と協力して、その者の適合するサービスにつなげるための情報提供等、必要な援助に努めます。

24 契約者の義務

(1) 連帯保証人(契約書第 14 条)

- ①連帯保証人は、契約書並びに重要事項説明書に定める役割を、入居者と連帯して責任を負っていただきます。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	11/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

25 契約の終了

(1) 契約の終了事由、契約終了に伴う援助（契約書第15条）

入居者は、以下の各号に基づく契約の終了がない限り、本契約に定めるところに従い事業者が提供するサービスを利用することができるものとします。

- 一 甲が死亡した場合
- 二 要介護認定により入居者が非該当と判定された場合
- 三 施設の入居契約が終了した場合
- 四 事業者が破産した場合又はやむを得ない事由により施設を閉鎖した場合
- 五 施設の滅失や重大な毀損により、サービスの提供が不可能になった場合
- 六 施設が介護保険の指定を取り消された場合又は指定を辞退した場合
- 七 入居者からの中途解約・契約解除、事業者からの契約解除に基づき本契約が解約又は解除された場合

(2) 入居者からの中途解約（契約書第16条）

1. 入居者は、本契約の有効期間中、本契約を解約することができます。この場合には、入居者は契約終了を希望する日の7日前までに乙に通知するものとします。
2. 入居者は、サービス利用料金の変更に同意できない場合及び入居者が入院した場合には、本契約を即時に解約することができます。

(3) 入居者からの契約解除（契約書第17条）

入居者は、事業者もしくはサービス従事者が以下の事項に該当する場合には、本契約を解除することができます。

- 一 事業者もしくはサービス従事者が正当な理由なく本契約に定める特定施設サービスを実施しない場合
- 二 事業者もしくはサービス従事者が第10条に定める守秘義務に違反した場合
- 三 事業者もしくはサービス従事者が故意又は過失により甲の身体・財物・信用等を傷つけ、又は著しい不信行為その他本契約を継続しがたい重大な事情が認められる場合
- 四 他の入居者が甲の身体・財物・信用等を傷つけた場合もしくは傷つける恐れがある場合において、乙が適切な対応をとらない場合

(4) 事業者からの契約解除（契約書第18条）

事業者は、入居者が以下の事項に該当する行為を行った場合には、本契約を解除することができます。

- 一 入居者が、契約締結時にその心身の状況及び病歴等の重要事項について、故意にこれを告げず、又は不実の告知を行い、その結果本契約を継続しがたい重大な事情を生じさせた場合
- 二 入居者による、サービス利用料金の支払いが3か月以上遅延し、相当期間を定めた催告にもかかわらずこれが支払われない場合
- 三 入居者が、故意又は重大な過失により事業者又はサービス従事者もしくは他の利用者等の生命・身体・財物・信用等を傷つけ、又は著しい不信行為、その他本契約を継続しがたい重大な事情を生じた場合

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	12/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

26 特定施設入居者生活介護なんぶ幸朋苑の特徴

- ① 介護老人福祉施設なんぶ幸朋苑、介護老人保健施設なんぶ幸朋苑、グループホームなるみなどの施設サービスとともに在宅サービスも充実し、保健・医療・福祉の総合ケアの提供が可能です。
- ② ISO9001（国際標準化機構による外部品質保証規格）認証取得により、標準化されたサービス提供を行います。
- ③

27 苦情解決体制について

- ①受付 ②事実確認 ③解決方法の検討 ④改善事項の決定（管理者の決裁等）
- ⑤利用者への回答及び具体的な対応 ⑥記録の保持（再発防止の徹底）

(1) 当施設における苦情の受付

- ① 特定施設入居者生活介護なんぶ幸朋苑 ご利用者相談・苦情担当

施設長 山脇 一也

電話0859-26-5566

※担当者不在の時は、基本的事項については誰でも対応できるようにするとともに担当者に必ず引き継ぎます。

- ② 苦情解決責任者 中村 泰丈（なんぶ幸朋苑 総合施設長）

- ③ 法人総合 ご利用者相談・苦情窓口

総務部長 櫻井 伸哉 電話0120-418-658

- ④ 施設独自の苦情解決第三者委員の方を委嘱致しております。

直接施設ではなく、委員の方に書面で申し出て頂くことも出来ます。

氏名	連絡先
長谷川 義雄	〒683-0016 米子市奥谷 619-5
湯原 初代	〒683-0013 米子市諏訪 80
須山 耕市	〒683-0014 米子市永江 134
生田 仁史	〒683-0013 米子市諏訪 637-2
荒井 祐二	〒683-0853 米子市両三柳 1400（アザレアコート幸朋苑内） 常勤監事（世話役）

- ⑤ 施設にはご意見箱が設置されています。ご意見・ご要望・お褒め・お叱り等、何でもご自由にご投函・ご活用ください。

- ⑥ 次の方法でご意見をお寄せいただくことも出来ます。

E-mail : welfare@kohoen.jp（ホームページ<http://www.kohoen.jp>）

(2) 関係機関における苦情の受付

・米子市役所福祉保健部長寿社会課 介護保険係 電話0859-23-5131

・鳥取県国民健康保険団体連合会 介護保険室 電話0857-20-2100

・鳥取県福祉サービス運営適正化委員会 電話0857-59-6335

（鳥取県社会福祉協議会）

28 重要事項説明書の内容変更について

1. 施設経営法人、2. ご利用施設、3. 提供サービスの概要、4. 利用料金を除く事務的内容変更の場合、変更部分を説明する書面を交付し1か月以内に異議の申し出がなければ

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	13/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

同意いただいたものとみなします。

※ 利用料金について、制度改正・介護報酬改定に伴う変更は事務的内容変更とします。

29 第三者評価の実施状況

- (1) 実施の有無 : 有 ・ 無
- (2) 実施した直近の年月日 : 2010年 8月 25日
- (3) 実施した評価機関の名称 : 特定非営利活動法人 メイアイヘルプユウ
- (4) 評価結果の開示状況 : 報告会の開催、ホームページ等

30 その他

- ・ご希望により見学も可能ですので、事前に『27 苦情等申立先 - ①なんぶ幸朋苑
ご利用者相談・苦情担当』にお問い合わせください。
- ・サービス提供した際には、提供した具体的なサービス内容等の記録を行うこととし、その記録はサービス提供の日から5年間保存します。
- ・ご利用者は、事業者に対して保存されるサービス提供記録の閲覧及び複写物の交付を請求することができます。(複写物の請求を行う場合は有料です。)

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	14/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

利用者の皆様へ お約束とお願い

社会福祉法人こうほうえんの職員は、利用者の皆様がこうほうえんでの保健・医療・福祉サービスにおいて人として尊重され、よりよい信頼関係のもとに安心して過ごすことができるよう、利用者の皆様へお約束とお願いをいたします。

社会福祉法人こうほうえん 理事長 廣江 晃

お約束

- 1 利用者の皆様は、いかなる状況にあっても人格的に尊重されます。
- 2 利用者の皆様は、個々に応じたケア・治療・保育・障がい支援などのサービスを受けることができます。
- 3 利用者の皆様は、正しい情報を得ることができ、各種サービスを選ぶことができます。
- 4 利用者の皆様の個人情報を守り、プライバシーを尊重します。
- 5 利用者の皆様は、人種・信条・性別・社会的身分等によって差別されることなくサービスを受けることができます。
- 6 利用者の皆様は、意向に沿ったサービス計画の作成に参加することができます。

～なお、以上のお約束に反する職員がいましたら、遠慮なくお申し出ください～

お願い

- 1 こうほうえんの職員は法人の財産です。サービス提供においては誠心誠意対応しますが、それを越えた要求に関しては応じかねることがあります。職員に対しても思いやりを持って接していただきますようお願いいたします。
- 2 施設には多数の利用者がおられます。共に安心して過ごせるようご協力をお願いいたします。
- 3 訪問・面会・お見舞い等に際しては、他の利用者の皆様にご迷惑がかからないようお願いいたします。
- 4 暴力行為・暴言・誹謗中傷・ハラスメント・過度の飲酒等、目に余る行動をされた方には、退所またはサービス提供のお断りをする場合があります。

注：「利用者の皆様」とは、施設では「利用者および家族」、病院では「患者および家族」、保育園では「園児および保護者」のことを言います。

文書番号	4CHN-08202	社会福祉法人こうほうえん	頁	15/15
発行日	2026/4/1	重要事項説明書 《なんぶ(介護予防)特定施設入居者生活介護》	起案	山脇一也
版	25版		承認	廣江晃

年 月 日

当特定施設入居者生活介護サービスの提供の開始に際し、「重要事項説明書」を配布の上本書面にに基づき重要事項の説明を行いました。

特定施設入居者生活介護事業所なんぶ幸朋苑

説明者職氏名 施設長 山脇 一也

私は、「重要事項説明書」を受け取り本書面に基づいて事業者から重要事項の説明を受け、貴特定施設入居者生活介護サービスの提供開始に同意しました。

《入居者》 住 所

氏 名

《連帯保証人》住 所

氏 名

入居者との関係 ()

入居者署名代筆の理由

※入居者署名困難な場合のみ代諾者として、連帯保証人による代筆・連名にて有効とする